

# **IKLAN JAWATAN KOSONG**



**PARLIMEN MALAYSIA**

## **PARLIMEN MALAYSIA MEMPELAWA WARGANEGARA MALAYSIA YANG BERKELAYAKAN UNTUK MEMOHON JAWATAN BERIKUT:**

### **1. BUTIRAN JAWATAN**

- |     |                       |   |  |
|-----|-----------------------|---|--|
| 1.1 | Jawatan/ Gred         | : | Pembantu Tadbir (Perkeranian/Operasi) Gred N19 |
| 1.2 | Kementerian/Jabatan   | : | Parlimen Malaysia                              |
| 1.3 | Kumpulan Perkhidmatan | : | Pelaksana                                      |
| 1.4 | Taraf Jawatan         | : | Kontrak  |
| 1.5 | Bilangan Kekosongan   | : | 4  |

### **2. GRED DAN JADUAL GAJI : RM1,352.00 – RM4,003.00 (Gred N19)**

### **3. SYARAT LANTIKAN DAN KELAYAKAN**

Calon bagi lantikan hendaklah memiliki kelayakan seperti berikut:

- 3.1 Warganegara Malaysia.
- 3.2 Berumur tidak kurang daripada 18 tahun dan tidak lebih daripada 35 tahun pada tarikh tutup iklan jawatan.
- 3.3 Sijil Pelajaran Malaysia/ Sijil Vokasional Malaysia / Sijil Kemahiran Malaysia (Tahap 2/ 3) atau berkelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya oleh Kerajaan.
- 3.4 Calon hendaklah memiliki Kepujian (sekurang-kurangnya Gred C) dalam subjek Bahasa Melayu dan lima (5) subjek yang lain pada peringkat Sijil Pelajaran Malaysia (SPM)/ Sijil Vokasional Malaysia (SVM) atau kelulusan yang diiktiraf setaraf dengannya oleh Kerajaan.
- 3.5 Mempunyai kemahiran menggunakan perisian *Microsoft Office*.
- 3.6 Telah lengkap divaksin.

#### **4. CARA MEMOHON**

- 4.1 Permohonan hendaklah dibuat menggunakan **Borang Permohonan** yang boleh dimuat turun secara *online* di Portal Parlimen Malaysia ([www.parlimen.gov.my](http://www.parlimen.gov.my)).
- 4.2 Permohonan daripada pegawai kerajaan yang sedang berkhidmat hendaklah melalui Ketua Jabatan masing-masing mengikut peraturan 17 Bab ‘A’ Peraturan-Peraturan Pegawai Awam (Pelantikan, Kenaikan Pangkat dan Penamatan) 2012.
- 4.3 Borang permohonan yang lengkap hendaklah disertakan satu (1) keping gambar terbaru berukuran pasport (tidak dikembalikan), *Resume*, salinan Sijil Kelahiran, Salinan *MyKad*, salinan Kelulusan Akademik, dan salinan Sijil Berhenti Sekolah serta dokumen sokongan yang berkaitan. Semua salinan dokumen tersebut hendaklah **ditandatangani dan diperakui sah** oleh Pegawai Kerajaan dari Kumpulan Pengurusan dan Profesional (Gred 41 ke atas).
- 4.4 Borang permohonan yang lengkap perlu dihantar ke alamat seperti berikut:

**KETUA PENTADBIR  
PARLIMEN MALAYSIA  
ARAS 4, BLOK AHLI PARLIMEN DAN PENTADBIRAN  
JALAN PARLIMEN  
50680 KUALA LUMPUR  
(U.P: SEKSYEN PENGURUSAN SUMBER MANUSIA DAN INOVASI)**

#### **5. TARIKH TUTUP PERMOHONAN : 04 FEBRUARI 2022 (JUMAAT)**

**Tarikh Iklan : 20 Januari 2022**

**Catatan Am:**

- (a) Hanya calon yang layak selepas tapisan sahaja akan dipanggil untuk ditemu duga.
- (b) Pemohon yang tidak menerima sebarang jawapan selepas enam (6) bulan dari tarikh iklan hendaklah menganggap bahawa permohonan mereka tidak berjaya.
- (c) Segala perbelanjaan berhubung dengan permohonan temu duga jawatan ini tidak akan ditanggung oleh Kerajaan.