



Ruj. Kami :

Tarikh : PAR.600.2/1/1(1)

27 Oktober, 2014

**Yang Berhormat
Ahli-ahli Dewan Negara.**

Yang Berhormat,

**MESYUARAT KETIGA, PENGGAL KEDUA, PARLIMEN KETIGA BELAS, MAJLIS
MESYUARAT DEWAN NEGARA**

Dengan hormatnya dimaklumkan menurut Peraturan 8(2)(a), Peraturan-peraturan Majlis Mesyuarat Dewan Negara iaitu Mesyuarat Ketiga, Penggal Kedua, Parlimen Ketiga Belas akan diadakan pada tarikh-tarikh yang berikut:-

1. TARIKH-TARIKH MESYUARAT

DEWAN NEGARA

1.	Isnin	01 Disember, 2014	7.	Rabu	10 Disember, 2014
2.	Selasa	02 Disember, 2014	8.	Khamis	11 Disember, 2014
3.	Rabu	*03 Disember, 2014	9.	Isnin	15 Disember, 2014
4.	Khamis	04 Disember, 2014	10.	Selasa	16 Disember, 2014
5.	Isnin	08 Disember, 2014	11.	Rabu	17 Disember, 2014
6.	Selasa	09 Disember, 2014	12.	Khamis	18 Disember, 2014

* Pembentangan Rang Undang-undang Perbekalan 2014 (Ucapan Belanjawan Negara 2014) oleh YAB Menteri Kewangan dan diikuti dengan Perbahasan.

Jumlah Hari Mesyuarat = 12 hari

Tarikh-tarikh mesyuarat Dewan Rakyat pula bolehlah diperoleh melalui capaian web berikut:

[http://www.parlimen.gov.my/takwim-dewan-rakyat.html.](http://www.parlimen.gov.my/takwim-dewan-rakyat.html)

2. WAKTU PERSIDANGAN

Waktu persidangan ialah dari pukul **10.00 pagi hingga 1.00 tengah hari dan 2.30 petang hingga 5.30 petang** pada hari Isnin, Selasa, Rabu dan Khamis.

3. TEMPAT MESYUARAT

Mesyuarat-mesyuarat Majlis Mesyuarat Dewan Negara akan diadakan di Dewan Mesyuarat Dewan Negara, Blok Dewan, Bangunan Parlimen, Kuala Lumpur.

4. TARIKH-TARIKH TUTUP MENERIMA PEMBERITAHUAN

- 4.1 Adalah dimaklumkan iaitu, pemberitahuan-pemberitahuan **urusan** untuk dipertimbangkan di Mesyuarat ini hendaklah dihantar seberapa segera yang boleh dan sampai kepada saya tidak lewat daripada tarikh yang berikut:-

Jumaat, 7 November, - Berkaitan dengan **PERTANYAAN-PERTANYAAN (JAWAB LISAN dan BERTULIS)** serta **USUL-USUL**
2014
jam 5.00 ptg.

- 4.2 Nombor-nombor Faks untuk menghantar Pertanyaan Lisan/Bertulis/Usul.

Pejabat Setiausaha Dewan Negara
Y.Bhg. Encik Riduan bin Rahmat
Nombor Faks : 03-20700986

Pejabat Setiausaha Bahagian Pengurusan Dewan Negara
Encik Muhd Sujairi Abdullah
Nombor Faks: 03-20201679/1676

Bahagian Pengurusan Dewan Negara
Cik Farah Nordiana binti Azhar
Nombor Faks : 03-20201679/1676

Seksyen Perundangan dan Prosiding Dewan Negara
Encik Alfian bin Mesebah
Nombor Faks : 03-20201679/1676

4.3 Ahli-ahli Yang Berhormat diharap dapat menghantar pemberitahuan-pemberitahuan urusan masing-masing bagi Mesyuarat ini sebanyak dua salinan dan berasingan bagi:

4.3.1 Pertanyaan-pertanyaan bagi Jawab Lisan.

4.3.2 Pertanyaan-pertanyaan bagi Jawab Bertulis.

Seseorang Ahli boleh bertanya tidak lebih daripada 20 pertanyaan bagi Jawab Lisan dan tidak lebih daripada 5 pertanyaan bagi Jawab Bertulis.

Untuk Pertanyaan Bagi Jawab Lisan:

(i) hendaklah padat dan ringkas dan seboleh-bolehnya tidak melebihi empat puluh perkataan tanpa mengira nama Ahli yang bertanya dan Menteri yang bertanggungjawab; dan

(ii) tidak boleh mengandungi lebih daripada dua pertanyaan yang berlainan atau gabungan lebih daripada dua pertanyaan.

4.3.3 Usul-usul.

4.4 Satu nota mengenai Pertanyaan-pertanyaan dan Usul-usul disertakan bersama ini untuk panduan Yang Berhormat.

5. Bagi memudahkan urusan surat-menurut, adalah diharap Yang Berhormat dapat memberi butir alamat kediaman dan nombor telefon masing-masing (**sebaik-baiknya no. telefon bimbit**) sama ada secara perseorangan ataupun berkumpulan semasa berada di Kuala Lumpur dalam masa persidangan bagi membolehkan pejabat ini menghantar kertas-kertas yang lewat dikirim dan lain-lain perkara yang berkaitan dengan mesyuarat ini.

6. Ahli-ahli Yang Berhormat adalah diingatkan bahawa Pemberitahuan Pertanyaan-pertanyaan, Usul-usul dan lain-lain, **hendaklah dibuat dalam Bahasa Malaysia dan ditandatangani.** Walau bagaimanapun terjemahan pertanyaan-pertanyaan dalam bahasa Inggeris jika dikirimkan bersama, adalah dihargai.

Sekian, terima kasih.

"BERKHIDMAT UNTUK NEGARA"

Saya yang menurut perintah,


[RIDUAN RAHMAT]
Setiausaha Dewan Negara
Parlimen Malaysia.

DEWAN NEGARANOTAPERTANYAAN-PERTANYAAN

(Lihat Peraturan-peraturan Mesyuarat 20, 22, 23, 24)

1. Tertakluk kepada angka maksimum 20 pertanyaan bagi Jawab Lisan dan 5 Pertanyaan bagi Jawab Bertulis yang dibolehkan, seorang Ahli Dewan Negara boleh mengeluarkan tidak lebih daripada tiga pertanyaan tambahan bagi setiap pertanyaan Jawab Lisan pada satu hari Persidangan Dewan Negara. Jika seseorang Ahli Dewan Negara menghantar **lebih daripada tiga pertanyaan** bagi Jawab Lisan, beliau hendaklah menandakan pada tiap-tiap pertanyaan itu akan tarikh mesyuarat beliau berkehendakkan jawapan kepada pertanyaan itu.
2. Sesuatu Pertanyaan itu hendaklah terang maksudnya serta :-
 - (i) Padat dan ringkas dan seboleh-bolehnya tidak melebihi **empat puluh perkataan** tanpa mengira nama ahli yang bertanya dan Menteri yang bertanggungjawab;
 - (ii) Tidak boleh mengandungi **lebih daripada dua pertanyaan yang berlainan atau gabungan** lebih daripada dua pertanyaan; dan
 - (iii) Ayatnya hendaklah disusun dengan terang dan betul dan hendaklah dimulakan seperti berikut:
"(Nama Ahli) minta Menteri
menyatakan"
3. Sesuatu pertanyaan hendaklah benar-benar bertepatan dengan syarat-syarat Peraturan Mesyuarat 22(1). Selain daripada itu sesuatu pertanyaan hendaklah kena mengena dengan tanggungjawab sesebuah Kementerian atau Jabatan Persekutuan, dan tidak berkaitan dengan perkara dalam tanggungjawab sesebuah Kerajaan Negeri (Lihat Senarai II dalam Jadual Kesembilan Perlembagaan Persekutuan).

USUL-USUL

(Lihat Peraturan-peraturan mesyuarat 25 hingga 33)

Sesuatu Usul hendaklah dikarang dengan terang dan betul. Seseorang Ahli Dewan Negara yang menghantar lebih daripada satu Usul untuk Mesyuarat Dewan Negara hendaklah menentukan susunan usulnya, yakni yang mana usul yang hendak didahulukan dan yang mana hendak dikemudiankan.